

## У С Т А В

### I .ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.1. Народно читалище "Йордан Йовков-1941 " с.Камен общ.Добричка е традиционно самоуправляващо се българско просветно сдружение със седалище с.Камен общ.Добричка, което изпълнява и държавни културно-просветни дейност.В неговата дейност могат да участват всички български граждани б е з ограничения за възраст, пол, политически и религиозни възгледи и етническо самосъзнание.

Ч л.2.Читалището работи в тясно взаимодействие с културни институции, учебни заведения, държавни органи и обществени организации, с които може да се сдружава за провеждане на съвместна дейност.

Чл.3. Ч италището може да се съвзлява с други читалища.

Чл.4. Народно Читалище "Йордан Йовков-1941" е юридическо лице с нестопанска цел от момента на вписването му в регистъра на Окръжен съд гр. Д обрич.

### II .Ц ЕЛ И ЗАДАЧИ

Чл.5 . Ц елта на читалището е да:

- 1.Развива и обогатява културния живот в селото.
- 2.Запазва традициите и обичаите на българския народ.
- 3.Разширява знанията на гражданите и приобщаването им към ценности и постиженията на науката, изкуството и културата.
- 4.Възпитáva и утвърждава ~~Същностна~~ ~~жизнелни~~ национално самосъзнание.

Ч л.6 Основни дейности на читалището са :

- 1.Уreja и поддържа библиотека и читалня.
- 2.Развива и подпомага любителското музиковедско творчество.
3. Организира школи, клубове, празненства, концерти ; чествания и др.
4. Събира и разпространява знания за родния край .
- 5.Създава и съхранява музейна сбирка.
6. Извършва допълнителни дейности, с изключение на използването на читалищната сграда с политически цели, религиозни сесии и др. противоречащи на добрите нрави, национално самосъзнание и традиции.

Чл.7.Ч италището има право да организира или преземава имуществото за казарни игри и нощни заведения.

### III .УЧРЕЖДЯВАНЕ И ЧЛЕНСТВО

Чл.8.НЧ "Йордан Йовков-1941" се ле Камен се състои най-малко от 51 члена.

Чл.9.1 . Читалището може да бъде прекратено по решение на Общото събрание, вписано в регистъра на Окръжен съд гр. Добрич.

2.Читалището може да бъде прекратено с ликвидация или по решение ако, не се спазват изискванията и добрите нрави

2. Имуществото му не се използва според целите и предмета на дейност.
3. Прекратяване на читалището по решение на Окръжен съд може да бъде поставено по искане на министъра на културата или прокурора.

/3/ Налице е трайна невъзможност читалището да действа.

Чл.10. /1/ Членовете са индивидуални, колективни и почетни.

/2/ Индивидуални членове могат да бъдат всички български граждани. Те биват действителни и спомагателни.

1. Действителни членове са дееспособни лица над 18 год., плащат редовно членски внос, имат право на глас, могат да бъдат избирани за ръководни органи след 2 години членски стаж, участват във дейността, и могат да ползват базата на читалището.

2. Спомагателни членове са лица под 18 г., имат съветателен глас, нямат право да избират и да бъдат избирани.

/3/ Колективните членове подпомагат дейността, поддържането и обогатяването на материалната база, имат право на един глас, плащат членски внос. Такива членове са стопански организации, фирми и сдружени кооперации и търговски дружества.

/4/ Почетни членове могат да бъдат граждани с особени заслуги към читалището.

/5/ Прекратяване на членството се извършва в случаите:

1. Неплащане на членски внос

2. Установяване на извършени действия против интересите на читалището

3. Констатиране на нарушения от Проверителната комисия.

/6/ Членовете на читалището могат да бъдат най-малко 50 лица, отговаря на изискванията на предходните алинеи.

#### IV. ОРГАНИ НА УПРАВЛЕНИЕ

Чл.11. Органи на управление на читалището са Общото събрание, Настоятелството и Проверителната комисия.

Чл.12. /1/ Върховен орган на читалището е Общото събрание.

/2/ Общото събрание се състои от членове на читалището, имащи право на глас.

/3/ Общото събрание е

1. Изменя и допълва устава

2. Избира и освобождава членове на Настоятелството, Проверителната комисия и Председател.

3. Приема вътрешни актове, необходими за организацията на дейността.

4. Изключва членове.

5. Приема основни насоки за дейността на читалището.

6. Взема решение за членуване или прекратяване на членство в читалищни съюзи.

7. Приема бюджета и годишния отчет на читалището.



- 8. Приема размера на членския внос.
- 9. Отменя решения на органите на читалището.
- 10. Взема решения за прекратяване дейността на читалището.
- 11. Взема решения за отнасяне до съда на извънредно-бравни действия на ръководството или отделни членове.

Чл. 13. /1/ Редовно Общо събрание се свиква от Настоятелството веднъж годишно. Извънредно Общо събрание може да бъде свикано по решение на Настоятелството, Проверителната комисия или 1/3 от членовете.

/2/ Поканата за събрание трябва да съдържа дневен ред, дата, час и място на провеждане и кой го свиква. Тя трябва да бъде получена не по-късно от 7 дни преди датата на провеждане, в същия срок на общодостъпни места трябва да бъде обявено за събрание.

/3/ Общото събрание е законно, ако присъстват най-малко половината от членовете, имащи право да гласуват. При липса на кворум събранието се насрочва за друга дата, но по-рано от една седмица. Тогава събранието е законно, независимо колко члена са се явили.

Чл. 14. РЕШЕНИЕ НА ОБЩО СЪБРАНИЕ ОТНОСНО:

- 1. Изменение и допълване на устава.
- 2. Изключване на членове на читалището.
- 3. Отмяна на решения се вземат с 2/3 квалифицирано мнозинство.
- 4. Всички останали решения се вземат с мнозинство повече от половината присъстващи членове.

Чл. 15. /1/ Ръководен орган на читалището е Настоятелството, което се състои от 3 члена до 11 члена, избрани за срок от 3 години. Същите не трябва да имат роднински връзки по права линия, сребърна до 4 степен работи на обществени начала, промени в неговия състав могат да се правят на отчетните и извънредни събрания.

/2/ Настоятелството:

- 1. Свиква Общо събрание по установения ред.
- 2. Осигурява изпълненията на решения на Общото събрание.
- 3. Подготвя и внася в Общото събрание отчет за дейността.
- 4. Подготвя и внася в Общото събрание проект за бюджета и щата.
- 5. Назначава секретаря и утвърждава длъжностна характеристика.
- 6. Настоятелството взема решения с мнозинство повече от половината члена.

Чл. 16. /1/ Председателя е член на Настоятелството и се избира от Общото събрание за срок от три години.

/2/ Председателят: 1. Организира дейността на читалището съобразно закона и устава, решенията на Общото събрание.

2. Представява читалището. 3. Свиква и ръководи текущата работа на читалището.

4. Отчитай дейността си пред Настоятелството.

/3/ Секретаря на читалището:

1. Организира изпълнението на решенията на Настоятелството.

2. Организира текущата дейност.

3. Представява читалището заедно с председателя и поотделно.

4. Секретаря не може да бъде в роднински връзки с членове на Настоятелството и Проверителната комисия съгласно закона за читалищата.

Чл.17 /1/ Проверителната комисия се състои от трима членове, избрани за срок от 3 години. /2/ Членовете на Проверителната комисия не могат да бъдат в трудово-правни отношения с читалището или роднини на членовете на Настоятелството, на председателя, на секретаря по права линия, братя и сестри, съпрузи. /3/ Проверителната комисия осъществява контрол върху дейността на Настоятелството, председателя и секретаря по спазване на закона, устава и решенията на Общото събрание.

/4/ При констатирани нарушения ~~включително~~ Проверителната комисия уведомява Общото събрание, а при данни за извършени престъпления и органите на прокуратурата.

#### ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСИРАНЕ

Чл.18. Имуществото на читалище "Йордан Йовков-1941" се състои от право на собственост и от други вещни права, вземания, ценни книжа, други права и задължения.

Чл.19. Читалището набира средства от следните източници:

1. Членски внос
2. Културно-просветна дейност.
3. Субсидии от държавния и общинския бюджет.
4. Наем от движимо и недвижимо имущество.
5. Дарения и завещания.
6. Други приходи.

Чл.20. При недостиг на средства за ремонт и поддръжка на читалищната сграда, средствата се осигуряват от Общинския съвет.

Чл.21. Читалището не може да отчуждава недвижими вещи и да учредява ипотека върху тях.

#### ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ:

1. Читалището има ~~книжна~~ име, кръгъл печат, надпис "Йордан Йовков-1941" с Камен общ. Добричка о-бл. Добрич в средата разтворена книга.

2. Настоящият устав е приет на Общо събрание на читалището, състояло се на 12.04.2016 г.

## КАЛЕНДАРЕН ПЛАН ЗА 2024 Г.

М.ЯНУАРИ 2024 Г.

1.Честване на именни дни / Васильовден,Ивановден,Йордановден/.

Срок за изпълнение – 01,06,07 януари.

2.Честване на „Бабинден“- в салона на читалището./ 21.01 .2024

М.ФЕВРУАРИ 2024 Г.

1.Отбелязване 151 г. от обесването на В.Левски с беседа –разговор с жителите и децата от селото./срок за изпълнение 19-20.02./

2.Ден на природо любителя,пчеларя и здравето-Дегустация на мед и избор на най-добър пчелар на годината./срок 10.02./

3.Ден на лозаря –Трифон Зарезан с ритуал зарязване на лозе.

Срок 14.02/

4.А с всички млади и влюбени ще чествуваме празника „Свети Валентин“с

Изработване на „в

Валентинки“-картички и сърчица от разноцветна хартия.

Работа с децата от селото-в залата на читалището. /срок -14.02./

М.МАРТ 2024 Г.

1.Ден на мартеницата:“Да сме бели и червени –румени засмени“.

Изработване на мартеници с жените от селото в залата на читалището.

/Срок 01.03 /



2.честваме Освобождението на България-изработваме кърт с материали по този повод. В кърта на читалището.

Срок :03.03./

3.Осми март-Ден на жената майка,баба и съпруга.

Отпразнуване на празника в салона на читалището с почерпка,скромни подарърци ,смях и веселие.

Срок 08.03./

4.Празнуване на „Сирни заговезни“ с палене на огърн ,прескачането му за здраве „

Срок 09.03/

5.Посрещане на първа пролет- семеен празник в салона на читалището с почерпка,песни и танци.

Срок 22.03 /

М.АПРИЛ 2024

1. Ден на хумора и сатирата-„Светърт е оцелял защото се е смял“ .

Изработване на кърт с весели картинки,смешни разкази и карикатури  
В кърта на читалището .

Срок: 01.04 /

2.Украсяване на читалището по повод празниците Върбница и Цвет  
Ница.

Срок:6-7.04 /

3.Честване на празника „Вързкресение Христово“в салона на читалището.Конкурс за най-красиво боядисано яйце и най-сладърк и красив козунак.

Срок :април месец

М.МАЙ 2024Г.

1.Първи май-ден на труда-тържествено честване.

Срок: 01.01 /

2 Гергьовден – разходка сред природата с хората от селото.

Срок: 06.05 /

3.Ден на Славянската писменост и култура –посещение в Детската градина на с.Лясково за изпращане на децата на ,които им предстои да стават първокласници.

Срок:24.04 /

М.ЮНИ 2024 Г.

1.Ден на детето. Събиране с децата от селото,четене на приказки ,рисуване на асфалта и почерпка за всички.

Срок: 01.06 /

2. регионални надпявания – подготовка за участие в с.Дебрене.

Срок: месец юни

3. Фолклорен фестивал –Дебрене

Срок:м.юни /

М.ЮЛИ 2024 Г.

1. Откриване на жътвата.Организиране на фолклорна изява.

/тържеството се провежда на нивата /

Срок : м. юли

2.Участие на мъжката певческа група във фолклорен събор „Текето“-

Крушари.

Срок: м.юли /

М.АВГУСТ 2024 Г.

1.136 г. от рождението на Дора Габе- изработване на кът с материали  
За тази бележита съгражданка в кята на читалището.

Срок:27.08 /

2.Екскурзия с певческата група и хора от селото из чудните кътчета на  
България.

3.Участие на мъжката певческа група във фолклорен  
събор“Богородица“в гр.Генерал Тошево.

Срок: 25.08 /

М.СЕПТЕМВРИ 2024 Г.

1.Ден на Съединението на България-изработване на кът с материали  
по повод празника в кята на читалището.

Срок: 06.09/

2. Откриване на първия учебен ден-тържествено изпращане на  
първокласниците на училище.

Срок: 15.09 8

3. Ден на независимостта на България-изработване на кът с  
материали по повод празника в кята на читалището.

Срок:22.09 /

М.ОКТОМВРИ 2024.

1. Ден на възрастните хора.Тържествено отбелязване на празника в  
салона на читалището с почерпка и сладки приказки.Спомени от  
изминалите години,които хората разказват с интерес.

Срок:01.10 /

М.НОЕМВРИ 2024 Г.



1. Ден на народните Будители – изработване на кът с материали по повода на празника в къта на читалището.

Срок: 01.11 /

2. Събор на село Камен-семеино отпразнуване.

Срок: 01.11./

3. 144 г. от рождението на Йордан Йовков-патрон на нашето читалище. Кът с материали на патрона в къта на читалището.

Срок : 09.11./

4. Ден на християнското семейство. Празник на всички семейства независимо от вероизповеданието.

Срок: 23.11./

М.ДЕКЕМВРИ 2024Г.

1. Никулден-ден на банкера и рибаря.

Срок: 06.12 /

2. Игнажден. Да си поканим харен „полазник“ в дома, за да ни върви според неговия късмет. Материали по повод празника се представят в къта на читалището.

Срок: м. декември

3. Изработване на играчки от подръчни материали, с които да украсим елхата в читалището. Поканени са всички- малки и големи да се включат в дейността.

Срок: 18.12 г./

4. Коледно тържество в салона на читалището с музика и почерпка, за всички, които присъстват.

Срок: 25.12г./

5.Посрещане на Нова Година-Да е мирна и щастлива новата 2025 г.

Срок: 31.12 .2024г.



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА Н.Ч.....

/ Михаил Василев Йорданов /

Читалищен секретар:.....

/Славка К.Славова /

Дата :..... 25.01.2024

С.КАМЕН

**НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ „ЙОРДАН ЙОВКОВ – 1941 ГОДИНА“**  
с. Камен, Община Добричка, Област Добрич

**ДОКЛАД**

от Михаил Василев Йорданов-Председател на читалищното настоятелство  
при НЧ „Йордан Йовков- 1941 година“, село Камен, Община Добричка  
по изпълнение на чл. 26 а, ал. 4 от Закона за народните читалища за  
осъществените читалищни дейности през 2023 година

Докладът е изготвен в изпълнение на чл. 26а, ал. 4 от Закона за народните читалища. Народно читалище „ Йордан Йовков – 1941 г.“ с. Камен е традиционно самоуправляващо се културно - просветно сдружение, което утвърждава читалището като център на общността, съхраняващо и развиващо националните традиции и обичаи свързани с определена идентичност с осигурен достъп на гражданите и гостите на село Камен в събития с художествена и културна стойност, които формират облик на селото.

Народно читалище „ Йордан Йовков – 1941 г.“ с. Камен, Община Добричка е вписано в Регистъра на народните читалища в Министерството на културата. Получава държавна субсидия за субсидирана бройка.

Община Добричка представя своевременно достъп до актуална информация отнасяща се за читалищната дейност и средства за транспорт. Читалището притежава земеделска земя в размер на 50 дка, с които се издържа.

Дейността на читалището през 2023 година е насочена в няколко направления:

1. Културна работа с населението;-Нашата цел е да приобщим и да обхванем колкото се може по-широк кръг от хора от различни възрастови групи,за да задоволим културните и информационни интереси на населението.
2. Художествена самодейност; Имаме мъжка певческа група „КАМЕНЦИ“,които изпълняват автентични народни песни от региона.
3. Музейни експонати.- Имаме музейна сбирка,която се състои от експонати дарени от жители на селото и други дарители.

**Културна работа с населението**

Стратегическия документ по който работи читалището през 2023 година беше Културния календарен план.

През 2023 г.се постаряхме да не подминем празник,който да не отбележим като дата и да не отпразнуваме.

Започнахме дейността си с празника „Бабин ден“-21.01.23 г.,който отпразнувахме по стар обичай.

Дейността на читалището започна на 10.02 –Ден на „Св.Харалампи“ или деня на пчеларя.Нашето село се слави като едно от селата с най-много пчелни кошери-1200 броя.Събраха се всички пчелари в църквата и попа освети меда освети и всички пчелни кошери в селото.

Празника продължи с почерпка в залата на читалището.  
-14.02.23г.зарадвахме мъжете по повод „Трифон Зарезан“,със зарязване на лоза и семейно отпразнуване.



- 1 март с връзване на мартеници на всички жени от селото.
  - 8-ми март подарих по един карамфил и порцеланова чаша в знак на уважение към жената – майка на всички жени от селото.
  - 4 март- на „Годоров ден“-организирахме състезания на децата от селото.Имаше награди на всички деца.
  - Честване на Великденските празници с изложба на писани яйца и козунаци.
  - Честване на Гергьовден с местни обичаи традиции на селото.
  - Отбелязване на 24 май-ден на буквите с рисунки на асфалта.
  - Юни месец имаме регионални прегледи на народното творчество.
  - 27.05 взехме участие в регионалното надпяване в с.Козлодуйци.
  - 17.06 взехме участие в регионалното надпяване в с.Паскалево.
  - 24.06. участвахме в „Песни и танци от слънчева Добруджа“-проведено в Дебрене.
  - 01.07. участвахме в с.Климентово фолклорен събор.
  - 26.08. участвахме в Ген-Тошево-фолклорен събор „Богородица“
- /Навсякъде където бяхме имаме завоювани награди и грамоти./
- 28,29,30 .07.23 г.. ходихме на екскурзия из България за 3 дни.Посетихме „Копривщица,Котел, Калофер и всички забележителности в подбалканските котловини.
- Август месец организирахме откриване на жътвата по стар народен обичай.това остана незабравим спомен на всички присъстващи.
- 01.10.Отбелязахме Международния ден на възрастните хора,с почерпка в салона на читалището в селото.
  - 01.11.Ден на Будителите и сбор на селото.За празника на Будителите подредихме изложба от стари тъкани и снимки в музея към читалището.
  - През месец декември-честване на Коледни и Новогодишни празници.Двата празника бяха отбелязани с тържества в салона на читалището, а коледари обиколиха съселяните си с много музика и веселба.

### **Художествена самодейност**

В читалището активно работи фолклорен състав – акапелно пеене – група „Каменци“ с ръководител – Славка К.Славова.

През 2023 г. състава участва в Регионалния преглед на художествената самодейност, предшестваша празника на Община Добричка в с.Козлодуйци, с.Паскалево. Във Фолклорния фестивал „Песни и танци от слънчева Добруджа – Дебрене 2023 г.Получихме грамота .

### **Музейни експонати**

В читалището на с. Камен има музей, който има над 150 експоната /стан, носии/ и т.н.

Народно читалище „ Йордан Йовков – 1941 г.“ с. Камен, ще продължи да работи за развитието и обогатяването на културния живот, социалната и образователната дейност, за запазване на традиции и обичаи, възпитаване и утвърждаване на национално самосъзнание.

Настоятелството работи по взетите решения на Общото събрание отнасящи се до финансовата и културна дейност на читалището. Читалищното настоятелство все успешно намира форми читалището да развива и обогатява своята дейност.

Нивото на партньорство и сътрудничество с Община Добричка е много добро.

Читалището активно се включва в организираните културни и други дейности на Община Добричка.

През своята дългогодишна история читалището има своята завоювана позиция за работа в подкрепа на общността и през годините е спечелило доверието на хората. Читалището има здрави корени и уникален потенциал да насърчава социалната промяна и да укрепва гражданското общество. Доказало се е през годините и може да отговори на предизвикателствата на днешния свят.

Изготвил: .....



**Михаил Василев**

*Председател на читалищното настоятелство*

СПИСЪК НА ЧЛЕНОВЕТЕ НА НАСТОЯТЕЛСТВОТО НА  
НАРОДНО ЧИТАЛИЩЕ "ЙОРДАН ЙОВКОВ-1941 Г."

С.КАМЕН общ.ДОБРИЧКА

1. Михаил Василев Йорданов - председател
2. Мария Димитрова Радева - зам.председател
3. Мехмед Сали Шакир - член
4. Ненка Петрова Златева - член
5. Семра Хасан Шевкет - член

СЕКРЕТАР : .....



/Славка Каменова Славова/



СПИСЪК НА ПРОВЕРИТЕЛНАТА КОМИСИЯ НА НАРОДНО  
ЧИТАЛИЩЕ „СТЕФАН КАРАДЖА-1941 г.“ с.ЛЯСКОВО  
общ.ДОБРИЧКА

1. Елена Йорданова Игнатова- председател
- 2.Инджихан Рамадан Мурат - член
3. Мюжгян Исмаил Исинова - член

СЕКРЕТАР:.....



/Славка Каменова Славова /

## ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

На НЧ Йордан Йовков - 1941  
 село: Каменик  
 за периода от 01.01.2023 г. до 31.12.2023 г.  
 Салдо на 01.01.2023 г. .... 944,16 лв.

	Приходи	Разходи
<b>I. Субсидии</b>	<u>8069,50</u>	
<b>I. Разходи:</b>		
- заплати	<u>7248,50</u> субвенция	<u>3630,06</u>
- осигуровки		<u>133,29</u>
- материали /канцеларски/	<u>821,00</u> ой	<u>5415,31</u>
- външни услуги		
<b>2. Такси:</b>	<u>Община Добрич</u>	<u>325 =</u>
- банка		
- годишно обслужване		<u>30 =</u>
трудова медицина		
- електронен подпис		
- за Агенция по вписванията		
- вноска корпоративен данък		
<b>3. Други разходи /моля, опишете подробно/</b>		<u>150 =</u>
<u>адв. хонорар</u>		
<b>II. Целева субсидия</b>		
Разходи		
<b>III. Рента</b>	<u>11 000</u>	
Разходи:		
- материали		<u>1365,71</u>
- външни услуги – транспорт, ел. енергия, телефон		
- хонорари		<u>435</u>
- командировки –участия фестивали		
- други разходи - абонамент		
<b>IV. Дарения</b>		
Разходи		
<b>V. Членски внос</b>		
Лихва		
<b>VI. Всичко:</b>	<u>20043,66</u>	<u>13 342,37</u>

Наличност в края на периода - 6701,29 лв.

Председател на читалището: МВМ

Читалищен секретар: МВМ

Подпис /Печат

